

VISUAL MOTION

REVISIEBELEID

1. Doel van het revisiebeleid

Visual Motion werkt met een gestructureerde projectaanpak om kwaliteit, efficiëntie en duidelijke communicatie te garanderen. Revisies, feedbackmomenten en wijzigingsaanvragen worden beheerd volgens onderstaand beleid.

2. Projectstructuur en feedbackmomenten

Elk project wordt opgedeeld in verschillende fases zoals: - strategische intake - wireframes en structuur - designvoorstellen - ontwikkeling - finale controle - oplevering. Tijdens deze fases krijgt de klant de mogelijkheid om feedback en revisies door te geven.

3. Revisierondes

Tenzij schriftelijk anders overeengekomen omvat elk project uitsluitend de revisierondes vermeld in de offerte of overeenkomst. Onder revisies worden uitsluitend verstaan: - beperkte tekstuele correcties - kleine visuele aanpassingen - beperkte optimalisaties binnen de oorspronkelijke projectscope.

4. Meerwerken en bijkomende wijzigingen

Volgende zaken worden beschouwd als meerwerken: - nieuwe pagina's - extra functionaliteiten - structurele wijzigingen - herwerkingen van goedgekeurde onderdelen - bijkomende ontwerpvoorstellen - integraties buiten scope. Meerwerken worden afzonderlijk gefactureerd aan het geldende uurtarief of via aparte offerte.

5. Goedkeuring van fases

Na schriftelijke, digitale of mondelinge goedkeuring van een fase wordt deze fase als definitief aanvaard beschouwd. Wijzigingen aan reeds goedgekeurde onderdelen kunnen aanleiding geven tot bijkomende kosten en een aangepaste planning.

6. Bundeling van feedback

Feedback dient zoveel mogelijk gebundeld en duidelijk gecommuniceerd te worden per revisieronde. Verspreide of gefaseerde kleine wijzigingen kunnen beschouwd worden als bijkomende revisierondes.

7. Termijnen voor feedback

De klant verbindt zich ertoe feedback binnen een redelijke termijn aan te leveren. Indien feedback langer dan 14 kalenderdagen uitblijft behoudt Visual Motion zich het recht voor om:

- de planning te wijzigen
- het project tijdelijk te pauzeren
- administratieve of heropstartkosten aan te rekenen.

8. Finale oplevering

Een project wordt als voorlopig opgeleverd beschouwd zodra toegang wordt verleend tot de website, software, video, applicatie of andere digitale levering. De klant beschikt vanaf dat moment over 7 kalenderdagen om eventuele opmerkingen schriftelijk te melden. Bij gebrek aan tijdige reactie wordt het project definitief als aanvaard beschouwd.

9. Support na oplevering

Na definitieve oplevering worden bijkomende wijzigingen beschouwd als nieuwe prestaties. Onderhoud, support of bijkomende aanpassingen gebeuren via: - onderhoudsabonnement - supportpakket - aparte offerte - uurtarief.

10. Planning en impact van wijzigingen

Bijkomende revisies of wijzigingen kunnen invloed hebben op: - oplevertermijnen - projectplanning - andere ingeplande opdrachten. Visual Motion behoudt zich het recht voor de planning aan te passen indien revisies buiten de afgesproken scope vallen.

11. Respectvolle samenwerking

Visual Motion streeft naar een professionele en constructieve samenwerking waarbij communicatie, feedback en goedkeuringen op een duidelijke en efficiënte manier verlopen.

12. Aanvaarding van het revisiebeleid

Door goedkeuring van een offerte, overeenkomst of samenwerking verklaart de klant kennis genomen te hebben van en akkoord te gaan met dit revisiebeleid.